

令和7年度介護支援専門員実務研修 開催要項

1 目 的

介護支援専門員として利用者の自立支援に資するケアマネジメントに関する必要な知識及び技能を修得し、地域包括ケアシステムの中で医療との連携をはじめとする多職種協働を実践できる介護支援専門員の養成を図ることを目的に開催します。

2 実施主体

社会福祉法人 愛媛県社会福祉協議会（介護支援専門員指定研修実施機関）

3 対 象 者

令和7年度介護支援専門員実務研修受講試験合格者 等

4 受 講 料

研修受講料 51,000円（消費税非課税）

見学実習費用 2,000円（消費税課税）

5 特定一般教育訓練給付金制度について

令和6年度から本研修は、「特定一般教育訓練講座」の指定を受けました。要件を満たす方は、研修修了後、受講料の一部が給付されます。ただし、研修受講開始日前（原則、受講開始日の2週間前）までに、ハローワークにて訓練前キャリアコンサルティングを受け、受給資格確認を行う必要があります。詳細については、お住まいを管轄するハローワークまで問い合わせください。

介護支援専門員実務研修 <指定番号：3822001-2410013-3>

受講開始日：令和7年12月22日（月）

受講修了日：【1クール】令和8年3月15日（日）※予定

【2クール】令和8年3月21日（土）※予定

※本会のホームページにも掲載しています。「愛媛県社会福祉協議会」⇒「研修・資格」⇒「介護支援専門員研修」

※集合研修1日目の研修終了後（【1クール】令和8年1月9日（金）、【2クール】令和8年1月11日（日））に申請方法や必要書類等について説明会を行いますので、申請を予定される方は必ずご参加ください。

6 テキスト

ハ訂 介護支援専門員実務研修テキスト（8,800円〔税込〕一般財団法人長寿社会開発センター発行）

※令和6年度よりカリキュラム改正のためテキストが変わっています。

【本会を通じてテキストの購入を希望する場合】

テキスト購入の有無を受講確認の Google フォームにてお答えください。テキストは、ご自宅に郵送いたします。テキスト代の支払い方法は「11 受講料及びテキスト代の支払方法」をご覧ください。

なお、注文後はテキストのキャンセルはできませんので、あらかじめご了承ください。

7 開催日時 ※2クールは、合格者が定員を上回った場合の実施となりますので、あらかじめご了承ください。

【e ラーニング】

日 程		時 間
令和7年12月22日（月）～令和8年1月4日（日）		4 講義（計600分）
1 クール	2 クール	11 講義（計1050分）
令和8年2月16日（月）～3月8日（日）	令和8年2月23日（月）～3月15日（日）	

※e ラーニングの視聴については、「20 e ラーニングについて」をご確認ください。

【集合研修】

内 容	日程		時 間
	1 クール	2 クール	
1 日目	令和 8 年 1 月 9 日(金)	令和 8 年 1 月 11 日(日)	8 : 45～17 : 00(受付 8 : 15～)
2 日目	令和 8 年 1 月 10 日(土)	令和 8 年 1 月 12 日(月)	9 : 00～16 : 45(受付 8 : 30～)
3 日目	令和 8 年 1 月 17 日(土)		9 : 00～17 : 45(受付 8 : 30～)
4 日目	令和 8 年 1 月 18 日(日)		9 : 00～17 : 45(受付 8 : 30～)
5 日目	令和 8 年 1 月 19 日(月)		9 : 00～15 : 45(受付 8 : 30～)
見学実習（3日間）＋計画作成実習期間			
6 日目	令和 8 年 2 月 28 日(土)	令和 8 年 3 月 1 日(日)	9 : 00～16 : 45(受付 8 : 30～)
7 日目	令和 8 年 3 月 14 日(土)	令和 8 年 3 月 20 日(金)	9 : 00～17 : 20(受付 8 : 30～)
8 日目	令和 8 年 3 月 15 日(日)	令和 8 年 3 月 21 日(土)	9 : 00～19 : 00(受付 8 : 30～)

※受講途中でのクール変更はできません。

※一部内容を変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

特に研修終了時間については、変更となる場合があります。

8 開催会場

愛媛県総合社会福祉会館（松山市持田町三丁目8番15号）2階「多目的ホール」ほか

※やむを得ない事情により会場が変更となった場合は、各開催日の1週間前までにご連絡します。

9 駐車場

「愛媛県総合社会福祉会館」の駐車場には限りがありますので、公共交通機関をご利用の上ご来場ください。駐車場が満車の場合には、必ず近隣の有料駐車場（別紙周辺駐車場MAP参照）に駐車し、周辺道路等への駐車はご遠慮ください。地下駐車場の開錠は概ね午前8時です。開錠前の駐車場出入口付近及び周辺道路等への駐停車は厳禁です。

また、駐車場でのアイドリングは近隣への迷惑となりますので、ご遠慮ください。

10 研修内容

「令和7年度介護支援専門員実務研修カリキュラム」参照

11 受講料及びテキスト代の支払方法

- (1) 受講料は、別添「振込依頼票」（テキスト希望者は2通）をご利用の上、令和7年12月12日（金）までにお振込みください。振込依頼票により伊予銀行窓口からお振込みいただくと手数料がかかります。期日までに振込が確認できない場合は、受講決定を取り消す場合があります。
- (2) 振込依頼票の振込人控えである振込金受取書をもって領収書の発行に代えますので、ご了承ください。

12 受講確認

- (1) 同封の「令和7年度介護支援専門員実務研修の受講について」を読み、Google フォームにて必要事項をご入力の上、令和7年12月2日（火）までにご回答ください。【必着】
- (2) Google フォームへの回答後に受講をキャンセルする場合は、令和7年12月12日（金）12時までに必ず事務局へご連絡ください。期限以降のキャンセルについては、受講料の返金はできません。
また、研修当日までにご連絡なく欠席され、受講料を振り込まれていない場合は、後日、受講料を請求しますので、ご承知おきください。

13 受講における注意事項

(1) 見学実習の受入先の調整

受講確認後に「見学実習の受入先決定通知」をお送りしますので、ご確認の上令和7年12月11日（木）以降に、受入先事業所の担当等へ連絡を行い、実習の準備を進めてください。

(2) ケアプラン作成実習対象者の選定

(1) の見学実習とは別に、受講者各自で対象者を選定し、利用者宅訪問・課題分析・サービス計画書等の作成を行う「居宅利用者を対象とした一連の書類作成実習」を行います。詳しくは、研修期

間中に説明します。

【対象者の要件】

『介護保険被保険者で要介護認定を受けており、居宅で生活している方』

※グループホーム、ケアハウス、小規模多機能型居宅介護、サービス付き高齢者住宅等の利用者や入院中の方は除く。

※自立、要支援は対象外とし、要介護度1～3の方が望ましい。

(3) 書類等の作成にあたって

ケアプラン作成実習の提出書類は、必ずパソコンで作成してください。

14 昼 食

- (1) 昼食は、各自でご準備ください。休憩時間が短いため、できるだけ研修開始前にご準備ください。
- (2) 「レスト・喫茶ふれあい」による弁当の販売を行いますので、ご希望の方は、別添「弁当販売のご案内」により、事前にFAX（089-921-2225）でご注文ください。
- (3) 弁当殻などのゴミ類は、各自責任を持って、ご自宅等までお持ち帰りください。上記（2）でご注文された弁当殻は、その場で回収します。

15 携 行 品

- ・筆記用具
- ・介護支援専門員実務研修受講票 ※案内に同封しております。入退場チェックを「受講票」のバーコードで行いますので研修日には必ずお持ちください。
- ・八訂 介護支援専門員実務研修テキスト上・下巻（一般財団法人長寿社会開発センター発行）
※テキストをお持ちでない場合、修了証明書の発行が認められない場合がありますのでご注意ください。

16 事前提出物について

eラーニング受講前に研修記録シート（受講前）の提出が必要です。

この研修記録シートはGoogleフォームでの提出となりますので、メールアドレスが必要です。詳細は「見学実習の受入先決定通知」と併せてご案内しますが、提出ができない場合、受講はできません。

17 修了証明書

全課程を受講し、介護支援専門員に必要な知識及び技術の修得を認められた方には、研修最終日に修了証明書を交付します。

ただし、下記に該当する場合は、修了証明書の発行を見送ることがあります。その場合においても、受講料はお返しできませんのであらかじめご承知おきください。

- ・遅刻や早退があった場合
- ・不適切な受講があった場合
- ・その他、介護支援専門員に必要な知識及び技術を修得していないと判断された場合

18 個人情報の取り扱い

本研修事業にあたり、受講決定者については、研修の効果的な実施に資するため、講師に個人情報を提供します。また、受講者の相互交流のため、受講者氏名・所属等について情報提供をします。

19 各種感染症拡大防止にかかる注意事項

感染症拡大防止のためには、今後も一人ひとりの感染対策が重要です。本研修は、重症化リスクの高い高齢者と接する機会が多い受講者が多く参加しますので、ご自身の体調管理を含めて、引き続き感染対策にご協力をお願いします。

20 e ラーニングについて

- (1) 一部のカリキュラムは、e ラーニングで実施します。e ラーニングとは、インターネットを介して、自宅や職場のパソコンやスマートフォン等を使って学習する方法です。決められた期間中に、講義動画を視聴していただきます。インターネット環境やパソコン、スマートフォン等は、各自ご準備いただきますようよろしくお願いします。ご自身でお持ちでない場合は、お勤めの事業所へご相談いただく等、受講環境の確保をお願いします。
- (2) 視聴に必要な環境については、別添「視聴者向けシステム要件」でご確認ください。確認が難しい場合は、e ラーニングのテスト視聴動画を本会ホームページに掲載しておりますので、視聴可能かご確認ください。
《HP「愛媛県社会福祉協議会」⇒「研修・資格」⇒「介護支援専門員研修」》

21 その他

- (1) 会場の駐車場には限りがありますので、公共の交通機関をご利用の上ご来場ください。駐車場が満車の場合には、必ず近隣の有料駐車場（市内電車南町電停前等）に駐車し、周辺道路等への駐車はご遠慮ください。**（会場地下駐車場の開錠は概ね午前8時です。開錠前の駐車場出入口付近及び周辺道路等への駐停車は厳禁です。）**
また、駐車場でのアイドリングは近隣への迷惑となりますので、ご遠慮ください。
- (2) 事務局休業日は、下記のとおりです。
 - ①土曜日・日曜日、国民の祝日
 - ②（年末年始）令和7年12月27日（土）～令和8年1月4日（日）
- (3) 上記以外でご不明な点がありましたら、下記事務局までご連絡ください。

22 事務局

愛媛県社会福祉協議会 福祉人材部 長寿推進課（担当：平田・久保・渡邊）
〒790-8553 松山市持田町三丁目8番15号
TEL 089-921-8359 FAX 089-921-3398
Eメール caremane@ehime-shakyo.or.jp / URL <https://www.ehime-shakyo.or.jp>

令和7年度介護支援専門員実務研修カリキュラム

【eラーニング】

区分	期日	時 間	内 容	講師
①	12月22日（月） ～ 1月4日（日）	180分	【講義】介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	愛媛県長寿介護課
②		120分	【講義】ケアマネジメントに係る法令等の理解	愛媛県長寿介護課
③		180分	【講義】人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	愛媛県介護支援専門員指導者
④		120分	【講義】生活の継続を支えるための医療との連携及び多職種協働の意義①	愛媛県医療ソーシャルワーカー協会 愛媛県介護支援専門員指導者
⑤	【1クール】 2月16日（月） ～ 3月8日（日） 【2クール】 2月23日（月） ～ 3月15日（日）	120分	【講義】ケアマネジメントの展開 生活の継続及び家族を支える基本的なケアマネジメント①	愛媛県介護支援専門員指導者
⑥		60分	【講義】ケアマネジメントの展開 生活の継続及び家族を支える基本的なケアマネジメント②（口腔ケア）	愛媛県歯科医師会
⑦		90分	【講義】ケアマネジメントの展開 脳血管疾患のある方のケアマネジメント①	愛媛県医師会
⑧		90分	【講義】ケアマネジメントの展開 認知症のある方及び家族を支えるケアマネジメント①	
⑨		90分	【講義】ケアマネジメントの展開 大腿骨頭部骨折のある方のケアマネジメント①	
⑩		90分	【講義】ケアマネジメントの展開 心疾患のある方のケアマネジメント①	
⑪		60分	【講義】ケアマネジメントの展開 誤嚥性肺炎の予防のケアマネジメント①	
⑫		120分	【講義】ケアマネジメントの展開 高齢者に多い疾患等の留意点の理解	
⑬		60分	【講義】生活の継続を支えるための医療との連携及び多職種協働の意義②（薬剤）	愛媛県薬剤師会
⑭		90分	【講義】ケアマネジメントの展開 看取りに関する事例①	愛媛県介護支援専門員指導者
⑮		180分	【講義】ケアマネジメントの展開 地域共生社会の実現に向け他法他制度の活用が必要な事例のケアマネジメント	

【集合研修】

区分	期日	時 間	内 容	講師
1日目	【1クール】 1月9日（金） 【2クール】 1月11日（日）	8：45～9：00	開会・オリエンテーション	愛媛県社会福祉協議会
		9：00～12：00	【講義・演習】自立支援のためのケアマネジメントの基本①	愛媛県介護支援専門員指導者
		12：00～12：45	昼食・休憩	
		12：45～16：45	【講義】地域共生社会の実現に向けた地域包括ケアシステムの深化及び地域の社会資源（利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意）	愛媛県介護支援専門員指導者
		16：45～17：00	【事務連絡】	愛媛県長寿介護課 愛媛県社会福祉協議会
2日目	【1クール】 1月10日（土） 【2クール】 1月12日（月）	9：00～12：00	【講義・演習】自立支援のためのケアマネジメントの基本②	愛媛県介護支援専門員指導者
		12：00～12：45	昼食・休憩	
		12：45～16：45	【講義・演習】相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎	愛媛県介護支援専門員指導者
3日目	1月17日（土）	9：00～17：45	【講義】ケアマネジメントのプロセス 【講義・演習】受付及び相談・契約 【講義・演習】アセスメント及びニーズの把握方法 【講義・演習】居宅サービス計画書等の作成	愛媛県介護支援専門員指導者
4日目	1月18日（日）	9：00～17：45	【講義・演習】介護支援専門員に求められるマネジメント 【講義・演習】サービス担当者会議の意義及び進め方（利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意） 【講義・演習】モニタリング及び評価	
5日目	1月19日（月）	9：00～14：45		
		14：45～15：45	【講義】実習オリエンテーション	
6日目	【1クール】 2月28日（土） 【2クール】 3月1日（日）	9：00～16：45	【講義・演習】実習振り返り 【講義・演習】アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習	愛媛県介護支援専門員指導者
7日目	【1クール】 3月14日（土） 【2クール】 3月20日（金）	9：00～11：30	【演習】ケアマネジメントの展開 看取りに関する事例②	
		11：30～12：15	昼食・休憩	
		12：15～14：45	【演習】ケアマネジメントの展開 大腿骨頭部骨折のある方へのケアマネジメント②	
		14：45～14：50	休憩	
		14：50～17：20	【演習】ケアマネジメントの展開 脳血管疾患のある方のケアマネジメント②	
8日目	【1クール】 3月15日（日） 【2クール】 3月21日（土）	9：00～11：30	【演習】ケアマネジメントの展開 認知症のある方及び家族を支えるケアマネジメント②	愛媛県介護支援専門員指導者
		11：30～12：15	昼食・休憩	
		12：15～14：45	【演習】ケアマネジメントの展開 心疾患のある方へのケアマネジメント②	
		14：45～14：50	休憩	
		14：50～16：50	【演習】ケアマネジメントの展開 誤嚥性肺炎の予防のケアマネジメント②	
		16：50～16：55	休憩	
		16：55～18：55	【講義・演習】意見交換・講評およびネットワーク作り	
		18：55～19：00	【閉講式】	
				愛媛県社会福祉協議会

予備日

3月28日（土）・29日（日）

※カリキュラムを変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。